

Form-4  
প্র-পত্র-৪

**INSTRUCTION FOR ISSUE OF DUPLICATE CERTIFICATES OF FIRM**

প্রতিষ্ঠানৰ নকল প্ৰমাণ পত্ৰ আবেদনৰ নিয়মাবলী

The following documents shall be furnished alongwith application for the issue of the DUPLICATE of the registration certificate of a firm :-

প্ৰতিষ্ঠান পঞ্জীয়নৰ নকল প্ৰমাণ পত্ৰৰ বাবে তলত উল্লেখ কৰা নথি সমূহ দাখিল কৰিব লাগিব :-

1. Application in plain paper (along with Form No.-1 duly filled in) from the the Partners (in case of a firm) with signature (in full name), date and seal, requesting for the issue of the DUPLICATE of its registration certificate by stating its relevant details.  
বগা কাগজত প্ৰতিষ্ঠান পঞ্জীয়নৰ প্ৰ-পত্ৰ নং-১ সদ্য পূৰ্ণিত অংশীদাৰ সকলৰ সম্পূৰ্ণ চহী, প্ৰতিষ্ঠানৰ মোহৰ আৰু তাৰিখসহ প্ৰয়োজনীয় নথিপত্ৰৰে সৈতে আবেদন কৰিব লাগিব।
2. An affidavit in original (sworn before a magistrate) in non judicial stamp paper by the Partners of a firm (as the case may be), explaining the circumstances of the loss of the original registration certificate of the firm (as the case may be).  
আদালতৰ শপত নামাত অংশীদাৰ সকলৰ স্বাক্ষৰ লাগিব, শপত নামাখনত প্ৰতিষ্ঠান পঞ্জীয়নৰ মূল প্ৰমাণ পত্ৰ হেৰুৱাৰ বিস্তৃত বিৱৰণ দিব লাগিব।
3. Police report (in original) regarding the loss of the original registration certificate.  
পঞ্জীয়নৰ মূল প্ৰমাণ পত্ৰ হেৰুৱা বাবদ আৰক্ষী বিষয়াৰ প্ৰতিবেদন (মূল) দাখিল কৰিব লাগিব।
4. Head of Account :- Registration fee of Rs.5/- (Rupees five) only is payable for the purpose through treasury challan under Head of Account- "1475 Other General Economic Services Fees under Indian Partnership Act.1932".  
তলত উল্লেখ কৰা হিচাপৰ শিতানত ৫.০০ (পাঁচ) টকাৰ মাচুল ট্ৰেজাৰী চালান যোগে জমা দিব লাগিব।  
"1475 Other General Economic Services Fees under Indian Partnership Act.1932"।
5. Particulars of other relevant documents (other than the registration certificate), in case their DUPLICATES are required by the firm.  
প্ৰতিষ্ঠানৰ নকল প্ৰমাণ পত্ৰৰ ক্ষেত্ৰত প্ৰয়োজনীয় নথিপত্ৰৰ সৈতে অন্যান্য নথি পত্ৰ সমূহ (মূল প্ৰমাণ পত্ৰৰ বাহিৰে) দাখিল কৰিব লাগিব।